

## 1.5 Procedura de întrerupere a studiilor

În conformitate cu Regulamentul pentru studii universitare din UPB, **întreruperea studiilor se poate face, la cerere, numai la începutul anului universitar**, în perioada în care se încheie contractele de studii (primele 15 zile ale anului universitar), și **este permisă pentru cel mult 2 ani universitari**. În acest sens, studentul va depune la Secretariat o cerere (**Anexa 5**) înregistrată la Registratura UPB. În situația în care cererea este avizată favorabil, studentul se va prezenta la secretariatul facultății pentru a depune fișa de lichidare, legitimația de transport și carnetul de student.

Cererea, purtând rezoluția Biroului Executiv al Facultății de aprobare/respingere, împreună cu legitimația de transport și carnetul de student, se păstrează la dosarul personal al studentului, iar prezentarea fișei de lichidare completată la toate rubricile este obligatorie.

La trecerea perioadei de întrerupere a studiilor, cu cel puțin 10 zile înainte începerea anului universitar, studentul va depune cerere de reluare a studiilor, în caz contrar va fi exmatriculat.

Reînscriserea/Înmatricularea studentului, după întreruperea studiilor, se face în anul de studii în care are dreptul, în condițiile respectării regulilor de trecere, beneficiind de recunoașterea notelor obținute anterior întreruperii. Biroul Executiv al Facultății analizează situația dată și stabilește disciplinele care pot fi echivalate și cele pe care studentul trebuie să le refacă în regim de diferență (cu taxă de disciplină pentru fiecare diferență), promovarea acestora constituind sarcini suplimentare, ca urmare a modificării, între timp, a planurilor de învățământ.

În cazuri bine justificate, BExF poate aproba întreruperea studiilor începând cu semestrul II, reînscriserea/înmatricularea făcându-se în aceleași condiții.