

Flux documente practică – studii de LICENȚĂ (anul IV)

Practică de cercetare în laboratoare

Cadru didactic îndrumător – proiect diplomă

Cadru didactic îndrumător adaugă **propunere de practică** pe platforma <https://connect.upb.ro/> în care specifică:

- Programul de învățământ (**alege specializarea**);
- Număr de locuri disponibile (**1**);
- Anul de studiu (**L4**);
- Număr total de ore de practică (**60**);
- Titlu propunere (Proiect de diploma);
- Cuvinte cheie (Titlu exact al proiectului de diploma din tema de proiect);
- Descriere / Scurtă descriere / Link propunere / Cunoștințe necesare (se completează opțional);
- Locație (precompletată automat);
- Data de început a propunerii (precompletată automat cu data adăugării propunerii);
- Perioada (**1**);
- Valabilitate anunț (**se aleg din calendar datele pentru o lună**);
- **Salvează propunerea.**

Studentul aplică pentru propunere.

Cadru didactic îndrumător primește notificare la adresa de e-mail declarată în profilul personal, acceptă studentul.

Studentul acceptă propunerea de practică.

Convenția-cadru de practică se generează în format pdf. Aceasta poate fi descărcată de **student, cadru didactic îndrumător și responsabilul de practică.**

Student și responsabil de practică

Studentul aplică în platforma <https://connect.upb.ro/> și participă la selecție conform Metodologiei.

Studentul verifică cu **responsabilul de practică** Convenția-Cadru, o descarcă, o printează în 3 exemplare, semnează, apoi merge la **Cadru didactic îndrumător** pentru semnare și aduce **responsabilului de practică** cele trei exemplare semnate.

Responsabilul de practică verifică și semnează documentele și le aduce la Prodecan (birou EI 003) în ziua de luni în intervalul 10.00 - 12.00.

Responsabilul de practică preia documentele semnate de la Prodecan (birou EI 003) în ziua de miercuri, în aceeași săptămână, în intervalul 14.00 - 16.00.

Responsabilul de practică reține 1 exemplar al Convenției-Cadru și predă studentului 2 exemplare ale Convenției-Cadru.

Studentul va preda partenerului de practică 1 exemplar al Convenției-Cadru. Al doilea exemplar al Convenției-Cadru îi revine studentului.

Responsabilul de practică va face întâlnire cu toți studenții cărora le va face instructajul SSM, completează Anexa 5 sau 6 (după caz) și transmite studenților Anexa 7 pentru completare.

Studentul predă responsabilului de practică Anexa 7 semnată și semnează Anexa 5