



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior/	<b>Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București</b>
1.2 Facultatea	<b>Facultatea de Energetică</b>
1.3 Departamentul	<i>Hidraulică, Mașini Hidraulice și Ingineria Mediului</i>
1.4 Domeniul de studii universitare	Inginerie Energetică
1.5 Programul de studii universitare	<i>Energetică și Ingineria Fluidelor</i>
1.6 Ciclul de studii universitare	Licență
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	București

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro) (en)	<b>Practica (Practical activity)</b>						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularii activităților de laborator / proiect							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7 Statutul disciplinei	Ob <sup>1</sup>
2.8 Categoria formativa	DS <sup>2</sup>		2.9 Codul disciplinei	UPB.02.D,S.06.I.079			

3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		Din care: 3.2 curs		3.3 laborator/ proiect	
3.4 Total ore din planul de învățământ		Din care: 3.5 curs		3.6 laborator/ proiect	
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorat					
Examinări					
Alte activități (dacă există):					
3.7 Total ore studiu individual					<b>150</b>
3.8 Total ore pe semestru					<b>360<sup>3</sup></b>

<sup>1</sup>Obligatorie (Ob) / Opțională (Op) / Facultativă (F) – Se va completa conform planului de învățământ.

<sup>2</sup>Fundamentală (F) / de domeniu (D) / de specialitate (S) / complementară (C) – Se va completa conform planului de învățământ.

<sup>3</sup>Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.



3.9 Numărul de credite

8<sup>4</sup>

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de rezultate ale învățării	Nu este cazul

#### 5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

Prezența obligatorie la partenerul de practică

5.1 Curs	
5.2 Laborator / Proiect	

#### 6. Obiectiv general

Activitățile planificate în cadrul stagiului de practică sunt corelate cu cunoștințele teoretice dobândite de către studenți în primii trei ani ai ciclului de licență.

#### 7. Rezultatele învățării

<b>Cunoștințe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organizarea și desfășurarea stagiului de practică au drept obiectiv principal dezvoltarea aptitudinilor de muncă pentru studenții programului de studii, în scopul creșterii nivelului de calificare și a unei inserții mai rapide pe piața muncii.</li></ul>
<b>Aptitudini</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitatea de a utiliza cunoștințele privind principiile de funcționare și impactul asupra mediului aferente sistemelor de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice;</li><li>Capacitatea de a utiliza cunoștințele generale și specifice privind procesele tehnologice din cadrul sistemelor de utilizare a energiei electrice, termice și hidraulice;</li><li>Capacitatea de a aplica principiile de dimensionare și funcționare aferente echipamentelor și instalațiilor electrice, termice și hidraulice;</li><li>Capacitatea de a utiliza elementele de bază aferente managementului sistemelor energetice, corelate cu legislația din domeniu și cu principiile pieței de energie;</li><li>Capacitatea de a utiliza creativ și inovativ cunoștințele specifice în proiectarea, modelarea regimurilor de funcționare și exploatarea instalațiilor energetice;</li><li>Capacitatea de a aplica în condiții de autonomie și responsabilitate cunoștințele specifice în comanda, controlul și optimizarea funcționării instalațiilor energetice.</li></ul>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Folosește diverse metode și instrumente pentru a comunica informații din domeniul programului de studii în mod eficient, pentru a descrie activitățile și a comunica rezultatele lor unui public specializat și nespecializat în contexte naționale și internaționale și societății în general;</li><li>Comunică și colaborează cu ceilalți colegi și cadrele didactice în desfășurarea activităților didactice;</li><li>Ia decizii în vederea rezolvării problemelor curente, sau imprevizibile, care apar în procesul de exploatare a instalațiilor din domeniul energetic;</li><li>Se angajează independent în procesul de învățare pe tot parcursul vieții;</li><li>Se informează, documentează și interpretează informații și date din domeniul disciplinei.</li></ul>

#### 8. Mod de desfășurare

Stagiul de practică se efectuează în mod individual, la un Partener de practică, ce poate fi o instituție sau o persoană juridică din România care are capacitatea de a participa la procesul de instruire practică a studenților.

<sup>4</sup>Se va completa conform planului de învățământ.



În acest sens, este necesară încheierea Protocolului de colaborare privind efectuarea stagiului de practică între Organizatorul de practică (Facultatea de Energetică) și Partenerul de practică. Acest Protocol se va încheia o singură dată pentru toți studenții care vor efectua stagiul de practică la același Partener de practică.

Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică vor fi descrise în Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică, care va fi încheiată, în conformitate cu legislația menționată mai sus, între Organizatorul de practică (Facultatea de Energetică), Partenerul de practică și studentul practicant. Obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică sunt descrise în Portofoliul de practică, ce constituie Anexă la Convenția-cadru.

## 9. Conținuturi

PRACTICA		
Capitolul	Conținutul	Nr. ore
I	<b>Informații privind unitatea parteneră de practică:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Date de identificare ale unității (denumire, adresă, date de contact);</li><li>- Forma de organizare (S.R.L., S.A., companie de stat, regie autonoma, fundație, ONG, companie multinațională, capital de stat, privat sau mixt);</li><li>- Poziționarea geografică;</li><li>- Scurtă descriere a companiei, număr de angajați;</li><li>- Domeniul de activitate (se vor menționa serviciile/produsele oferite/realizate de către unitate);</li><li>- Poziționare în piață; principali clienți și furnizori;</li><li>- Structura organizatorică (departamente, secții – se prezintă pe scurt rolul fiecăruia și interacțiunea dintre acestea);</li><li>- Perspective de angajare/recrutare (departamente în care există poziții disponibile).</li></ul>	
II	<b>Informații privind activitățile desfășurate de către student</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Durata perioadei de practică (în unitatea parteneră de practică, în străinătate și în universitate);</li><li>- Descrierea detaliată a departamentelor în care și-a desfășurat activitatea (servicii/produse, încadrarea în schema funcțională a unității);</li><li>- Descrierea activităților desfășurate în domeniul ingineresc corespunzător;</li><li>- Descrierea activităților desfășurate în domeniile economic și managerial;</li><li>- Propuneri de ameliorare a activității de practică.</li></ul>	
III	<b>Informații privind abilitățile personale</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gradul de integrare/acceptare în echipa de lucru;</li><li>- Competențele și abilitățile dobândite în perioada de practică;</li><li>- Colaborarea cu tutorele reprezentant al unității de practică.</li></ul>	7
IV	<b>Informații finale</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Competențele și abilitățile dobândite în perioada de practică;</li><li>- Concluzii;</li><li>- Observații;</li><li>- Recomandări.</li></ul>	
	<b>Total:</b>	<b>360</b>
<b>Bibliografie:</b> Bibliografia este specifică fiecărui loc de practică și este indicată de către tutorele de practică.		



## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluarea pregătirii profesionale dobândite de practicant se va realiza pe baza: - Prezentării raportului de practică în fața unei comisii numite de către organizatorul de practică. - Atestatului de practică emis de către tutorele de practică.	Gradul de dobândire a competențelor practice de natură tehnică specificate în portofoliul de practică	Evaluare orală în cadrul colocviului de practică.	20%
	Gradul de dobândire a competențelor practice de natură managerială specificate în portofoliul de practică		20%
	Modul de redactare a raportului de practică		15%
	Modul de susținere a raportului de practică		15%
	Aprecierea tutorelui de practică desemnat de către unitatea parteneră de practică		30%
10.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>realizarea obligațiilor caracteristice activității de practică, specificate în convenția de practică</li><li>obținerea a minim 50 % din punctajul total (pentru nota 5)</li></ul>			

Data  
completării

Titular de curs

Titular de aplicații

Data  
avizării în  
departament

Director de departament  
Prof. dr. ing. Diana Maria BUCUR

Data  
aprobării în  
Consiliul  
Facultății

Decan  
Prof. dr. ing. Lăcrămioara – Diana ROBESCU